

## REGLEMENT BETREFFENDE ONDERWIJSCHEQUES

Art. 1. Vanaf het schooljaar 2008-2009 treedt een systeem van onderwischques voor leerlingen in in het lager onderwijs, het secundair onderwijs, het deeltijds onderwijs of het buitengewoon onderwijs en van een forfaitaire vergoeding voor studenten in het hoger onderwijs in voege.

Art. 2. Onderwischques zijn cheques waarmee de houder aan de onderwijsinstelling waarin zijn kinderen zijn ingeschreven, betalingen kan verrichten voor

- Verplichte uitgaven, vastgelegd in het schoolreglement ;
- Schoolreizen en uitstappen, georganiseerd door de school ;
- Sportdagen, georganiseerd tijdens de schooltijden ;
- Verplichte boeken, werkmateriaal, kopies, afgeleverd door de school ;
- Zwem- en turngerei, afgeleverd door de school ;
- Schoolmaaltijden.

In geen geval kunnen de cheques gebruikt worden voor het betalen van drankjes, snacks en foto's die op school van de klassen of de leerlingen worden gemaakt.

De cheques kunnen enkel worden gebruikt voor betalingen voor het kind voor wie ze werden aangekocht.

Daartoe vermeldt een geldige en dus bruikbare cheque volgende elementen : de naam van de leerling, de onderwijsinstelling en het schooljaar, de handtekening van de financieel beheerder en de stempel van de gemeente Alveringem. Elke cheque is genummerd.

Art. 3. De onderwischques hebben een betalingswaarde van 10 EUR per cheque en zijn geldig van de datum van de aflevering tot de laatste dag van het schooljaar waarin ze werden afgeleverd.

Art. 4. Cheques of de forfaitaire tegemoetkoming voor studenten hoger onderwijs kunnen voor een bepaald schooljaar aangevraagd worden op het secretariaat van de gemeente tussen 1 augustus voorafgaand aan het schooljaar en 15 december van het schooljaar door ouders die kinderen hebben in het lager onderwijs, het secundair onderwijs, het hoger onderwijs, het deeltijds onderwijs of het buitengewoon onderwijs, onder de volgende voorwaarden :

- De leerlingen of studenten moeten in Alveringem gedomicilieerd zijn of in 'gedeeld verblijf' geregistreerd zijn.

- De ouders moeten genieten van een verhoogde tegemoetkoming(hogere terugbetaling in de ziekteverzekering)of het OMNIO-statuut hebben of het bruto belastbaar gezinsinkomen mag niet hoger zijn dan het plafond dat gehanteerd wordt voor het toekennen van het OMNIO-statuut rekening houdende met de verhogingen per persoon ten laste, die daarbij gelden, en het niet geïndexeerd kadastraal inkomen van het gezinshoofd mag niet hoger zijn dan € 750,00.

- De aanvraag dient vergezeld te zijn van volgende attesten:

- het ingevulde formulier "onderwijsondersteuning gemeente Alveringem" terug te bezorgen op het secretariaat van de gemeente(het formulier kan bekomen worden op de gemeente of gedownload worden van de website van de gemeente)

- het attest van verhoogde tegemoetkoming of het attest van het OMNIO-statuut of het recentste aanslagbiljet van de personenbelasting

- voor studenten van het hoger onderwijs dient bijkomend een kopie van het inschrijvingsbewijs of betalingsbewijs van het inschrijvingsgeld van de onderwijsinstelling ingediend te worden.

- Art. 5. §1. Per schooljaar kan volgend maximaal aantal cheques verkregen worden
- Per leerling in het lager onderwijs: 3 cheques
  - Per leerling in de eerste graad van het secundair onderwijs (1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> jaar) : 5 cheques
  - Per leerling in de tweede, derde en vierde graad van het secundair onderwijs (3<sup>de</sup> tot en met 7<sup>de</sup> jaar) : 6 cheques

De cheques worden na de aanvraag in onderling overleg opgehaald op het secretariaat.

§2. Per student in het hoger onderwijs en per schooljaar wordt een forfaitair tegemoetkoming van 200 EUR verleend. Dit bedrag wordt uiterlijk op 31 januari volgend op de datum van aanvraag ervan overgeschreven op het bij de aanvraag opgegeven rekeningnummer.

Art. 6. Ongebruikte cheques kunnen niet omgeruild worden.

Art. 7. Voor de afrekening maakt de onderwijsinstelling de haar overhandigde onderwijscheques over aan het secretariaat van de gemeente samen met een door een gemachtigde ondertekende vorderingsstaat die de naam en het adres van de onderwijsinstelling vermeldt alsook het rekeningnummer waarop de door het gemeentebestuur verschuldigde som kan worden overgeschreven.

Art. 8. Dit reglement treedt in werking vanaf het schooljaar 2008-2009.

Art. 9. Dit reglement zal door de Burgemeester door middel van een aanplakbrief worden bekendgemaakt.