

Zitting van 26 januari 2017

Aanwezig: Gerard Liefoghe, burgemeester-voorzitter
Dirk Vermeulen, Jacques Blanckaert, Johan Albrecht, schepenen
Karolien Avonture, OCMW-voorzitter
Marc Wackenier, Philip Ameloot, Gerda Butaye-Butaye, Marnik
Vandenbroucke, Jean-Pierre Mouton, Danielle Godderis-T'Jonck,
Gerda Heughebaert-Gheeraert, Bart Coppein, Tom Sap, Martine
Desmedt-Huyghe, Herman Rombaut, gemeenteraadsleden
Wouter Accou, gemeentesecretaris

Verontschuldigd:

Afwezig:

OPENBAAR

ORGANISATIE

FINANCIËN

1. Definitieve afrekening bijdragen brandweer voor de dienstjaren 2011 en 2012 - Negatief advies

Voorwerp en motivering

Het voorstel van definitieve afrekening voor de jaren 2011 en 2012, zoals meegedeeld bij aangetekende brief van 19 december 2016 van de provinciegouverneur, met verzoek advies uit te brengen binnen een termijn van 60 dagen.

We stellen volgende bezwaren vast:

A. Onwettigheid van het optreden van de gouverneur - machtsoverschrijding

A.1

De provinciegouverneur brengt bijdragen in rekening zonder daartoe krachtens de wet bevoegd te zijn.

De omslag van brandweerkosten tussen steden en gemeenten wordt voor de jaren 2011 en 2012 geregeld door artikel 10 van de Wet betreffende de Civiele Bescherming van 31 december 1963. Daarbij moet toepassing worden gemaakt van de wettekst, zoals deze van kracht was na de wetswijziging van 20 juli 2005.

Het toen geldend artikel 10 van de Wet bepaalde dat inzake:

- de in aanmerking komende kosten van de brandweerdiensten van de gemeentengewestelijke groepscentra van de provincie (art. 10, §2, 3°),
- de forfaitaire verhoging ter dekking van de eventuele interventies van de gemeentengroepscentra categorie Z ter versterking van de centra X en Y (art. 10, §2, 4°),
- het aandeel dat de gemeente-groepscentrum van een gewestelijke groep moet dragen (art. 10, §3), de Koning de normen moet vastleggen voor de bepaling van de respectieve kosten, de forfaitaire som of het aandeel.

Het desbetreffend Koninklijk Besluit van 25 oktober 2006 werd evenwel vernietigd door de Raad van State bij arrest nr. 204.782 d.d. 04 juni 2010.

Er is bijgevolg geen wettelijke of reglementaire basis die de Gouverneur zou toelaten om eigenmachtig berekeningscriteria of berekeningsformules vast te leggen en toe te passen. Wanneer de wet het vastleggen van de normering toevertrouwt aan de Koning, dan kan de aldus toegewezen bevoegdheid niet worden gedelegeerd aan de minister van binnenlandse

zaken, noch aan de provinciegouverneurs, zonder in strijd te komen met het legaliteitsbeginsel.

De Gouverneur bezondigt zich aan machtsoverschrijding wanneer hij, na het vernietigingsarrest van 4 juni 2010, voor verstreken dienstjaren toch (supplementaire) bijdragen in rekening brengt op grond van criteria en berekeningsformules die niet in de wet zijn vastgelegd.

A.2

Noch de bevoegde minister, noch de gouverneur, kunnen zich voor de jaren 2011 en 2012 beroepen op de wijziging van artikel 10 van de Wet betreffende de Civiele Bescherming, zoals ingevoerd door de Wet van 24 januari 2013, en evenmin op de latere wetwijziging van 9 november 2015 die op onwettige wijze retroactieve werking toekent aan de wetwijziging van 14 januari 2013.

De nieuwe bepalingen van artikel 10, zoals ingevoerd door de Wet van 14 januari 2013, gelden enkel voor de toekomst en niet voor de verstreken dienstjaren, zoals blijkt uit het arrest nr. 124/2014 van 19 september 2014 van het Grondwettelijk Hof.

De wet van 9 november 2015, die in strijd met dit arrest en onder het mom van een interpretatieve wet, toch terugwerkende kracht beoogt te verlenen aan de wetwijziging van 14 januari 2013, maakt het voorwerp uit van een procedure tot nietigverklaring voor het Grondwettelijk Hof, ingesteld door de stad Ieper. In die zaak wordt binnenkort een arrest verwacht, gezien de zaak in beraad is genomen.

Door nu plots een afrekening voor te stellen is de gouverneur kennelijk van plan om voor de jaren 2011 en 2012 de uitkomst vóór te zijn van de procedure voor het Grondwettelijk Hof.

Het getuigt in hoofde van de Belgische Staat allerminst van behoorlijk bestuur om, wetende dat een zaak bij het Grondwettelijk Hof in beraad is genomen, nog snel een procedure te starten en door te zetten om zodoende, tegen het ogenblik dat er arrest is, een bestuurshandeling te hebben gesteld die dan eventueel onwettig blijkt te zijn. Het behoorlijk bestuur vereist dat de Belgische Staat een afwachtende houding aanneemt.

A.3

Nog afgezien van de ongrondwettigheid van de gewijzigde bepalingen van artikel 10 (waaromtrent alle voorbehoud, gezien de lopende procedure voor het Grondwettelijk Hof), en de vaststelling dat deze niet met terugwerkende kracht kunnen worden toegepast, laat ook de huidige wettekst de provinciegouverneur niet toe om op rechtsgeldige wijze en eigenmachtig berekeningscriteria in te vullen of concrete berekeningsmethodes uit te vaardigen en toe te passen.

Enkel de wetgever kan immers financiële verplichtingen opleggen aan gemeenten. Het legaliteitsbeginsel is in artikel 162 G.W. specifiek verankerd ter bescherming van de gemeentelijke autonomie. De grondwetgever heeft aldus de gemeentelijke instellingen willen beschermen tegen de uitvoerende macht, zodat onder meer financiële verplichtingen van de gemeenten "bij de wet" geregeld moeten worden, en niet door de organen van de uitvoerende macht (Mast, Dujardin, Van Damme en Vande Lanotte, o.c., nr. 560.6, p. 525).

Ten aanzien van een beschermde gemeente die niet over een eigen brandweerdienst beschikt, is weliswaar in artikel 10, §4, 1° van de Wet een berekeningsformule opgenomen, maar een aantal parameters zijn afhankelijk van de vaststelling van de in aanmerking komende kosten van de brandweerdiensten van de gemeenten-gewestelijke groepscentra van de provincie zoals bedoeld in artikel 10, §2, 1°, verhoogd of verlaagd op grond van artikel 10, §2, 4° en 5°, alsook van het aandeel dat de gemeenten-gewestelijke groepscentra moeten dragen (art. 10, §3),

En zoals hiervoor aangetoond, kunnen deze parameters niet op wettige wijze door de minister noch door de gouverneur worden vastgesteld.

Het volstaat inderdaad niet dat in artikel 10, §§ 2 en 3 van de Wet betreffende de Civiele Bescherming een aantal criteria zijn opgenomen op grond ter berekening van bijdragen van de gemeente-groepscentra, dat dit de gouverneur zou toelaten om eigenmachtig die criteria concreet in te vullen en een wijze van berekening vast te leggen. Niet de criteria als zodanig (bevolkingscijfer, kadastraal inkomen, lokale en regionale omstandigheden) zijn doorslaggevend, wel de wijze waarop deze criteria met elkaar worden gecombineerd en in

een concrete berekeningsmethode worden omgezet. En het is precies deze berekeningsmethode die niet overgelaten kan worden aan de willekeur van de provinciegouverneurs (noch van de minister van Binnenlandse Zaken).

Zowel het vastleggen van de berekeningsmethode als zodanig, als elke individuele beslissing die met toepassing van zulke berekeningsmethode zou worden genomen, is onvermijdelijk strijdig met de hiervoor aangehaalde grondwettelijke beginselen en derhalve manifest onwettig (art. 159 van de Grondwet).

B. Schending van het redelijkheids-, het zorgvuldigheids-, het rechtszekerheids- en het vertrouwensbeginsel.

De gemeenteraad verwijst naar de argumentatie aangevoerd in de procedure voor de Raad van State (zaak G/A 214.114/X-16059) met betrekking tot de afrekening voor de jaren 2006 en 2010, die evenzeer van toepassing is voor de jaren 2011 en 2012.

Het retroactief toepassen van de wetwijziging van 14 januari 2013 zou strijdig zijn met de elementaire beginselen van behoorlijk bestuur.

Door jarenlang voorschotten in rekening te brengen die in orde van grootte in lijn lagen met de bijdragen die tot en met het jaar 2005 werden betaald, is het retroactief toepassen van een onwettige nieuwe berekeningsmethode die tot een spectaculaire verhoging leidt van de bijdragen, op zijn minst ook strijdig met de elementaire beginselen van behoorlijk bestuur, meer bepaald het redelijkheids-, het zorgvuldigheids-, het rechtszekerheids- en vertrouwensbeginsel.

Het feit dat de federale overheid door eigen onzorgvuldigheid en nalatigheid, meer bepaald door het uitvaardigen op 25 oktober 2006 van een onwettig Koninklijk Besluit, gevolgd door een jarenlange passiviteit na de vernietiging ervan bij arrest van 4 juni 2010 van de Raad van State, niet in staat bleek om op een rechtmatige wijze de bijdragen vast te stellen inzake brandbeveiliging, kan evident geen alibi zijn om nu zeven jaar in de tijd terug te gaan en ten laste van de beschermde gemeenten draconische supplementen te gaan invorderen.

C. Schending van de motiveringsplicht

Het voorgaande illustreert dat de gehanteerde berekeningsmethode noch formeel noch materieel behoorlijk is gemotiveerd.

Het voorstel van afrekening valt onder het toepassingsgebied van de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen. Op grond van artikel 3 van deze wet moet de akte zelf de juridische en de feitelijke overwegingen weergeven die aan de beslissing ten grondslag liggen. Beiden moeten afdoende zijn.

De motiveringsplicht wordt flagrant geschonden, minstens om volgende redenen:

a. De precieze berekeningswijze blijkt niet uit het toegestuurd voorstel, terwijl de wet vereist dat de redenen waarop een beslissing steunt deel moeten uitmaken van de beslissing. Zonder concrete berekeningen mee te delen, kan het gemeentebestuur de afrekening niet controleren.

b. De bepaling van de forfaitaire som, bedoeld in artikel 10, §2, 4° en 5° wordt bepaald op 6% op basis van de "*historische meerkost van de Y-korpsen t.o.v. de Z-korpsen*". Ter zake wordt geen enkele informatie of berekeningselement verstrekt, laat staan dat er een draagkrachtige motivering zou zijn ter bepaling van het voorgestelde percentage.

c. De gouverneur blijkt toepassing te maken van een onwettige omzendbrief van 04.03.2013 van de minister van Binnenlandse Zaken.

Ook op dit punt wordt verwezen naar de middelen tot nietigverklaring, zoals aangevoerd in de procedure voor de Raad van State (dossier G/A 214.114/X-16059) met betrekking tot de betwiste afrekening van de bijdragen voor de jaren 2006 tot en met 2010.

Regelgeving

Artikel 10 §4 3° van de wet van 31 december 1963 betreffende de civiele bescherming zoals gewijzigd door de wet van 14 januari 2013 inzake het adviesrecht van de gemeenteraad in deze materie.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad stelt vast dat het voorstel van de provinciegouverneur inzake de definitieve afrekening van de omslag brandweerkosten voor de jaren 2011 en 2012 onwettig is, en brengt negatief advies uit.

Een uittreksel van dit besluit bezorgen aan de provinciegouverneur.

2. Omslag brandweerkosten - Definitieve afrekening 2013 en 2014 - Niet goedkeuring

Voorwerp en motivering

Het voorstel van de Gouverneur met betrekking tot de afrekening van de forfaitaire bijdragen voor de brandweerkosten voor de jaren 2013 en 2014.

Het negatief advies uitgebracht door de gemeenteraad in zitting van 22 november 2016.

Het besluit van de Gouverneur van 20 december 2016, meegedeeld bij aangetekende brief van 21 december 2016, waarbij de diverse bezwaren van 10 gemeentebesturen worden afgewezen.

De gemeenteraad handhaaft de bezwaren zoals geformuleerd in het negatief advies van 22 november 2016.

Meer bepaald wordt vastgesteld dat zowel het voorstel van afrekening van 11 oktober 2016 als het besluit van de Gouverneur van 20 december 2016 een flagrante schending inhoudt van de motiveringsplicht zoals vastgelegd in de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

In het besluit van 20 december 2016 wordt impliciet erkend dat het voorstel van afrekening van 11 oktober 2016 niet of nauwelijks was gemotiveerd, door voor te houden dat de gemeentebesturen maar beroep hadden moeten doen op de Wet van 11 april 1994 betreffende de Openbaarheid van Bestuur om nadere inlichtingen op te vragen, inzage te krijgen in het dossier en uitleg te krijgen over de onderliggende berekeningen.

Vanzelfsprekend is dit geen geldig excuus om de motiveringsplicht terzijde te schuiven. De motivering van een beslissing moet op zich afdoende zijn en blijken uit de beslissing zelf. De motiveringsplicht kan niet terzijde worden geschoven door de mogelijkheid om beroep te doen op de wetgeving openbaarheid van bestuur.

De onbetwistbare vaststelling is derhalve dat de Gouverneur met de betwiste beslissing:

- op geen enkele wijze aangeeft hoe de cijfers voor 2013 en 2014 zijn berekend;
- op geen enkele wijze antwoordt op het bezwaar dat toepassing wordt gemaakt van een onwettige ministeriële omzendbrief van 4 maart 2013.

Regelgeving

Artikel art. 10 §4, 3° van de Wet van 31 december 1963 betreffende de Civiele Bescherming, dat voorziet in een termijn van veertig dagen na de notificatie om de uitvoering van de beslissing van de Gouverneur al dan niet te weigeren.

Tussenkomsten

Vraag van Bart Coppein over de proceduremogelijkheden, de mogelijke beslissing van de gouverneur en de juridische mogelijkheden. De voorzitter antwoordt dat de huidige procedure in de eindfase zit, dat de gouverneur zijn beslissing zal nemen en dat de gemeenteraad daar haar gevolg zal aan geven en dat er nog juridische mogelijkheden zijn via kortgeding of Raad van State.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad stelt vast dat de beslissing van de gouverneur over de definitieve afrekening van de omslag brandweerkosten voor de jaren 2013 en 2014 onwettig is, beslist de uitvoering ervan te weigeren en verzoekt de minister van Binnenlandse zaken om deze onwettige beslissing niet goed te keuren.

Een uittreksel van deze beslissing bezorgen aan de gouverneur en aan de minister van Binnenlandse Zaken.

PERSONEEL

3. Wijziging rechtspositieregeling

Voorwerp en motivering

Verskillende wijzigingen aan de RPR worden wettelijk opgelegd. Het gaat om wijzigingen die het gevolg zijn van de wijziging van het gemeentedecreet, o.a. de wijziging van de bevoegdheid aanstellen overheid van de MAT-leden (art. 2 en 8) naar het college van burgemeester en schepenen; opname vervangingsregeling decretale graden (art 83 en 85bis); wijziging van de verwijzing eedaflegging (art. 31); wijzigingen regeling loopbaanonderbreking en invoeging regeling zorgkrediet (art 208, 209, 230-233, 235 en 266); regeling onbetaald verlof als gunstmaatregel (artikel 196-199); regeling onbetaald verlof als recht (artikel 206-207 en 266bis (264bis OCMW)).

Een aantal facultatieve wijzigingen zijn ook opgenomen, o.a. getrapt vergelijkend examensysteem (artikel 18, 22 + bijlage IV examenprogramma's); bevorderingsvoorwaarden aangepast aan nieuwe functies (artikel 73); rekruteringsvoorwaarden nieuwe functies (bijlage III bijzondere rekruteringsvoorwaarden).

Volgende regeling verlopen zijn opgenomen:

- zorgkrediet: geen uitsluitingen (gunst voor de decretale graden)
- onbetaald verlof als gunstmaatregel: geen uitsluitingen
- onbetaald verlof als recht: MAT-leden en verantwoordelijke technische dienst uitgesloten.

Regelgeving

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005, zijn latere wijzigingen en zijn uitvoeringsbesluiten.

Het decreet van 3 juni 2016 houdende wijziging van het gemeentedecreet.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 met betrekking tot de rechtspositieregeling voor lokale besturen en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 26 juli 2016 tot toekenning van onderbrekingsuitkeringen voor zorgkrediet.

Het besluit Vlaamse Regering van 2 december 2016 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en het besluit van de Vlaamse Regering van 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, wat betreft verlopen en afwezigheden.

Het raadsbesluit van 23 december 2008 houdende de goedkeuring van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel van de gemeente Alveringem, en latere wijzigingen;

Het raadsbesluit van heden waarbij de personeelsformatie wordt gewijzigd.

Het verslag van het Managementteam dd. 04.10.2016.

Het protocol van het onderhandelingscomité dd. 23 januari 2017 waar deze wijzigingen werden behandeld.

Het positief advies van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24.01.2017 over de aanpassing van de rechtstpostieregeling.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

In artikel 2 van de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt punt 2 als volgt vervangen:

“2° de aanstellende overheid:

- a) de gemeenteraad, voor de gemeentesecretaris en de financieel beheerder van de gemeente;
- b) het college van burgemeester en schepenen, voor de overige personeelsleden van de gemeente, en met toepassing van artikel 58 van het gemeentedecreet, de gemeentesecretaris;”

In artikel 5 van de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt in §1 de volgende zinssnede geschrapt:

“ingesteld met toepassing van artikel 104, §2, 3° tot en met 6°, van het gemeentedecreet”

In artikel 8 van de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt in §2 de volgende zinssnede geschrapt:

“en de betrekkingen bestemd voor leden van het managementteam”

Artikel 18 §4 van de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt als volgt vervangen:

“§4. Beoordeling

Om als geslaagd te worden beschouwd, moeten de kandidaten voor elk selectiegedeelte zestig procent van de punten behalen. Indien een selectiegedeelte meer dan één proef omvat, moeten zij bovendien vijftig procent van de punten behalen op elk van die proeven. Op het psychotechnische gedeelte of het assessment dienen de kandidaten de vermelding geschikt te bekomen.

De selectieprocedures toetsen de bekwaamheid of geschiktheid van de kandidaten en resulteren in een opsomming van de geslaagde of geschikt bevonden kandidaten. De meeste geschikte kandidaat wordt binnen de grenzen bepaald in het derde lid van dit artikel gekozen op basis van een volledige vergelijking van de titels en de verdiensten van alle kandidaten en een uitdrukkelijke motivering in overeenstemming met de bepalingen van de Wet betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen van 29 juli 1991.

Bij meerdere geslaagde kandidaten zal conform het getrappt vergelijkend examensysteem het college van burgemeester en schepenen en de raad voor de betrekkingen van gemeentesecretaris, financieel beheerder bij voorrang en bij uitsluiting van alle andere kandidaten benoemen uit die kandidaten die

a) 90 % of meer behaalden op het totaal van de punten

Zijn er geen die 90 % of meer behaalden dan uit de kandidaten die :

b) 80 % of meer behaalden op het totaal van de punten

Zijn er geen die 80 % of meer behaalden dan uit de kandidaten die :

c) 70 % of meer behaalden op het totaal van de punten

Zijn er geen die 70 % of meer behaalden dan uit de kandidaten die :

d) 60 % of meer behaalden op het totaal van de punten.

Is er geen assessmentgedeelte of psychotechnisch gedeelte voorzien, dan worden de kandidaten gerangschikt volgens de behaalde punten;

Is in de selectieprocedure een assessmentgedeelte voorzien, dan worden de kandidaten in een volgorde opgenomen volgens punten aantal binnen de beoordelingsmogelijkheden “geschikt” van dat assessmentgedeelte.

Is er in de selectieprocedure geen assessmentgedeelte maar wel een psychotechnisch gedeelte voorzien maar, dan worden de kandidaten in een volgorde opgenomen volgens punten aantal binnen de beoordelingsmogelijkheden “geschikt” van dat psychotechnische gedeelte.

Punten die een kandidaat behaalde in een eventuele preselectieproef worden niet meegeteld voor de rangschikking van de kandidaten. Zij worden enkel gehanteerd om de kandidaten al dan niet toe te laten tot de verdere selectieprocedure.”

In artikel 22 §3 van de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt het eerste lid als volgt vervangen:

“De opgenomen kandidaten van de wervingsreserve worden geraadpleegd volgens het getrappt vergelijkend examensysteem zoals bepaald in artikel 18.”

In artikel 31 §1 van de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt in het tweede lid de woorden “derde lid” geschrapt.

Artikel 39 van de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt als volgt vervangen:

“Dit hoofdstuk is niet van toepassing op de evaluatie van de gemeentesecretaris, en de financieel beheerder van de gemeente.

De personeelsleden zijn tijdens hun loopbaan onderworpen aan de evaluatie: “De evaluatie is de procedure waarbij een oordeel wordt geformuleerd over de manier waarop een personeelslid functioneert.”

Personeelsleden met een tewerkstellingsduur van minder dan twee jaar worden niet aan periodieke evaluatie onderworpen.

De personeelsleden van de gemeente worden geëvalueerd op ambtelijk niveau. Onverminderd de regeling van de gevolgen van de evaluatie in afdeling IV, onderafdeling II, neemt de gemeentesecretaris naar aanleiding van de evaluatie in voorkomend geval de passende maatregelen met het oog op het verbeteren van de wijze waarop het betrokken personeelslid functioneert.

De gemeentesecretaris zorgt voor de interne organisatie van de evaluaties binnen de bepaalde termijnen.”

In artikel 48 van de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt de volgende zinssnede geschrapt:

“artikel 114 van het gemeentedecreet en”

In artikel 50 §2 van de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt het woord “tweede” vervangen door “derde”.

In artikel 53 §2 van de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt de volgende zinssnede geschrapt:

“vermeld in artikel 114 van het gemeentedecreet”

In artikel 68 van de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt het derde lid als volgt vervangen:

“De volgende periodes van onbezoldigde volledige afwezigheid komen in aanmerking voor de toekenning van schaalanciënniteit:

- de loopbaanonderbreking;
- het zorgkrediet.”

In artikel 78 §1 van de gemeentelijke rechtspositieregeling worden de algemene voorwaarden voor bevordering voor een graad van rang Bx als volgt vervangen:

- “ten minste vier jaar niveauanciënniteit hebben in een graad van rang Bv, schalen B1-B3 en of in een graad van rang Cx, schalen C4-C5;
- een evaluatieresultaat aan gunstige zijde gekregen hebben voor de laatste periodieke evaluatie
- slagen voor de selectieprocedure.”

Artikel 83 van de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt als volgt vervangen:

“Dit hoofdstuk is, met uitzondering van artikel 85, eerste lid en artikel 85bis niet van toepassing op de waarneming in de functies van gemeentesecretaris en financieel beheerder van de gemeente.”

In de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt een artikel 85bis als volgt ingevoegd:

Art. 85bis. Waarneming van het ambt van gemeentesecretaris en financieel beheerder

“§1. De gemeenteraad kan een waarnemend gemeentesecretaris of een waarnemend financieel beheerder aanstellen om de gemeentesecretaris of de financieel beheerder bij zijn afwezigheid of verhindering te vervangen.

In spoedeisende gevallen kan een waarnemend gemeentesecretaris of een waarnemend financieel beheerder door het college van burgemeester en schepenen worden aangesteld. De aanstelling vervalt als de gemeenteraad ze in de eerstvolgende vergadering niet bekrachtigt.

In geval van gewettigde afwezigheid kunnen de gemeentesecretaris, en de financieel beheerder van de gemeente, binnen drie dagen voorzien in hun vervanging en daartoe, voor een periode van maximaal zestig dagen, een door de gemeenteraad erkende waarnemer aanstellen. Die maatregel kan voor eenzelfde afwezigheid eenmaal worden verlengd.

§2. De gemeenteraad stelt in ieder geval een waarnemend gemeentesecretaris of waarnemend financieel beheerder aan, als de afwezigheid of de verhindering van de gemeentesecretaris of de financieel beheerder langer dan honderdtwintig dagen duurt, of bij vacature van het ambt.

§3. De waarnemend gemeentesecretaris en de waarnemend financieel beheerder van de gemeente moeten voldoen aan de voorwaarden, met uitzondering van het doorlopen van de selectieprocedure, voor de uitoefening van het ambt dat zij waarnemen. Van die regel kan alleen bij vacature van het ambt en slechts voor de duur van zes maanden – eenmalig verlengbaar met zes maanden - worden afgeweken, als er bij de gemeente geen personeelslid is dat aan alle voorwaarden voldoet.

De waarnemend gemeentesecretaris en de waarnemend financieel beheerder van de gemeente oefenen alle bevoegdheden uit die aan dat ambt verbonden zijn.”

In artikel 99 van de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt de volgende zinssnede geschrapt:

“met toepassing van artikel 104, 3° t.e.m. 6° van het gemeentedecreet,”

-

In de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt titel IX, hoofdstuk VII – ‘het verlof voor deeltijdse prestaties’ geschrapt en vervangen door hoofdstuk VII – ‘onbetaald verlof als gunstmaatregel’:

“Hoofdstuk VII. Onbetaald verlof als gunstmaatregel

Art. 196.

Het hoofd van het personeel kan aan het personeelslid onbetaald verlof toestaan om de prestaties volledig of gedeeltelijk te onderbreken. Als het hoofd van het personeel zelf het onbetaald verlof aanvraagt, beslist het uitvoerend orgaan.

Dit verlof is geen recht, maar wordt toegestaan als een gunstmaatregel voor de personeelsleden voor zover de goede werking van de dienst daardoor niet in het gedrang komt.

Het verlof, vermeld in het eerste lid, kan worden toegestaan voor:

twintig dagen per kalenderjaar, te nemen in volledige of halve dagen en al dan niet in aaneensluitende perioden;

twee jaar gedurende de loopbaan, te nemen in al dan niet aaneensluitende perioden van minimaal één maand.

Het verlof bedoeld in het derde lid, punt 2, betreft een voltijds verlof of een vermindering van de prestaties tot 80% of tot 50%.

Art. 197.

Het onbetaald gunstverlof is niet gelijkgesteld met dienstactiviteit, tenzij het minder dan een maand bedraagt of deeltijds verlof betreft.

Verlof wegens arbeidsongeschiktheid, met uitzondering van de arbeidsongeschiktheid ten gevolge van een arbeidsongeval of een beroepsziekte, maakt geen einde aan het toegekende onbetaald gunstverlof.

Als een feestdag op een dag onbetaald gunstverlof valt, wordt die feestdag niet vervangen.

Tijdens een periode van onbetaald gunstverlof behoudt het personeelslid zijn aanspraken op bevordering.

Het onbetaald verlof bedoeld in artikel 196, derde lid, punt 2 is tijdens eenzelfde periode niet cumuleerbaar met de loopbaanonderbreking bedoeld in hoofdstuk XI, het zorgkrediet bedoeld in hoofdstuk XIbis of het onbetaald verlof als recht bedoeld in hoofdstuk X van deze titel.

Onbetaald verlof als gunstmaatregel wordt niet bezoldigd.

Art. 198.

§1. Voor het verkrijgen van het onbetaald verlof bedoeld in artikel 196, derde lid, punt 2, dient het personeelslid steeds uiterlijk drie maanden voorafgaand aan het gewenste verlof een aanvraag in te dienen bij het hoofd van het personeel. Het hoofd van het personeel dient zijn aanvraag binnen dezelfde termijn in bij het uitvoerend orgaan. Het hoofd van het personeel of het uitvoerend orgaan kan een kortere termijn aanvaarden.

Het personeelslid kan bij weigering bezwaar indienen bij het uitvoerend orgaan. Hij kan verzoeken om in dit verband gehoord te worden.

§2. Het personeelslid kan het toegestane onbetaald verlof te allen tijde opzeggen, mits eerbiediging van een termijn van 1 maand, tenzij het hoofd van het personeel of het uitvoerend orgaan een kortere termijn aanvaardt.

Art. 199.

Het vast aangestelde statutaire personeelslid dat een mandaat opneemt bij een ander bestuur, kan onbetaald verlof krijgen voor de duur van het mandaat, als dit verzoenbaar is met de goede werking van het bestuur. Het is dus geen recht, maar kan worden toegestaan als een gunst. Het onbetaalde verlof is verlengbaar bij een verlenging van het mandaat op dezelfde wijze en onder dezelfde voorwaarden als bij de eerste of de vorige aanvraag.”

-
In de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt titel IX, hoofdstuk X – ‘het onbetaald verlof’ geschrapt en vervangen door ‘hoofdstuk X – het onbetaald verlof als recht’:

“Hoofdstuk X. Het onbetaalde verlof als recht

Art. 206.

§1. Het personeelslid heeft het recht om tijdens de loopbaan twaalf maanden voltijds de loopbaan te onderbreken in periodes van minimaal een maand.

Zodra het personeelslid 55 jaar is, verwerft het een bijkomend recht om twaalf maanden voltijds de loopbaan te onderbreken, te nemen in periodes van minimaal een maand.

§2. Het personeelslid heeft het recht om tijdens de loopbaan gedurende zestig maanden de prestaties te verminderen tot 80% of tot 50% van een voltijdse betrekking. Dat deeltijdse onbetaalde verlof kan alleen genomen worden in periodes van minimaal drie maanden.

Zodra het personeelslid 55 jaar is, heeft hij altijd het recht om de prestaties te verminderen tot 80% of tot 50% van een voltijdse betrekking.

Indien de goede werking van de dienst dit toelaat kan het personeelslid zijn prestaties verminderen tot een ander percentage van een voltijdse betrekking dan deze vermeld in de vorige leden van deze paragraaf.

§3. Als een vast aangesteld statutair personeelslid binnen de diensten van het bestuur een contractuele betrekking, een mandaat, een tijdelijke aanstelling of een andere functie waaraan een proeftijd verbonden is, opneemt, wordt ambtshalve onbetaald verlof toegestaan voor maximaal de duur van het mandaat, de tijdelijke aanstelling of de proeftijd.

§4. Het personeelslid heeft het recht om 10 kalenderdagen per jaar onbetaald verlof op te nemen omwille van dwingende redenen.

Onder dwingende reden moet worden verstaan elke niet te voorzien, los van het werk staande gebeurtenis die de dringende en noodzakelijke tussenkomst van de werknemer vereist.

Zijn in het bijzonder een dwingende reden:

1. ziekte, ongeval of hospitalisatie overkomen aan : - een met het personeelslid onder hetzelfde dak wonende persoon, zoals : . de echtgeno(o)t(e) of de persoon die met hem (haar) samenwoont ; . de ascendent, de descendent evenals adoptie- of pleegkind, de tante of de oom van de werknemer, van zijn (haar) echtgeno(o)t(e) of van de persoon die met hem (haar) samenwoont. - een aan- of bloedverwant in de

eerste graad die niet met het personeelslid onder hetzelfde dak woont, zoals een ouder, een schoonouder, een kind, een schoonkind van het personeelslid.

2. ernstige materiële beschadiging van de bezittingen van het personeelslid, zoals schade aan de woning door een brand of een natuurramp.
3. Het bevel tot verschijning in persoon in een rechtszitting wanneer het personeelslid partij is in het geding.

§5. Het hoofd van het personeel kent het verlof toe.

Het verlof is niet van toepassing op de gemeentesecretaris en de financieel beheerder.

De MAT-leden en de verantwoordelijke technische dienst zijn uitgesloten van het in dit artikel bedoelde onbetaald verlof.

Statutair op proef aangestelde personeelsleden zijn uitgesloten van het in dit artikel bedoelde onbetaald verlof.

§6. Voor het verkrijgen van het onbetaald verlof dient het personeelslid steeds uiterlijk drie maanden voorafgaand aan het gewenste verlof een aanvraag in te dienen. Het hoofd van het personeel kan een kortere termijn aanvaarden.

Rekening houdend met de goede werking van de dienst kan de ingangsdatum van het verlof met maximaal één maand worden uitgesteld.

Het personeelslid kan het toegestane onbetaald verlof te allen tijde opzeggen, mits eerbiediging van een termijn van 1 maand, tenzij het hoofd van personeel een kortere termijn aanvaardt.

§7. Het verlof is gelijkgesteld met dienstactiviteit.

Het verlof wegens arbeidsongeschiktheid, met uitzondering van de arbeidsongeschiktheid ten gevolge van een arbeidsongeval of een beroepsziekte, maakt geen einde aan het toegekende onbetaalde verlof.

Als een feestdag op een dag onbetaald verlof valt, wordt die feestdag niet vervangen.

Tijdens een periode van onbetaald verlof behoudt het personeelslid zijn aanspraken op bevordering.

Onbetaald verlof als recht wordt niet bezoldigd.

Art. 207.

Het onbetaald verlof bedoeld in dit hoofdstuk is tijdens eenzelfde periode niet cumuleerbaar met de loopbaanonderbreking bedoeld in hoofdstuk XI, het zorgkrediet bedoeld in hoofdstuk XIbis of het onbetaald verlof als gunst bedoeld in artikel 196, derde lid, punt 2.”

In titel IX, hoofdstuk XI van de gemeentelijke rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel wordt in de eerste zin na het woord “wettelijke” het woord “federale” toegevoegd.

In de gemeentelijke rechtspositieregeling artikel 208 en 209 als volgt vervangen:

Art. 208.

De personeelsleden hebben, in toepassing van afdeling III, IV en V, het recht hun beroepsloopbaan volledig te onderbreken op voorwaarde dat:

- zij een aanvraag voor onderbrekingsuitkeringen indienen volgens de voorwaarden van het koninklijk besluit van 2 januari 1991 betreffende de toekenning van onderbrekingsuitkeringen.

Art. 209.

De personeelsleden hebben, in toepassing van afdeling III, IV en V, het recht hun beroepsactiviteit te verminderen met een vijfde of tot de helft op voorwaarde dat :

- zij een aanvraag voor onderbrekingsuitkeringen indienen volgens de voorwaarden van het koninklijk besluit van 2 januari 1991 betreffende de toekenning van onderbrekingsuitkeringen.”

In de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt artikel 210 geschrapt.

In artikel 212 §1 van de gemeentelijke rechtspositieregeling worden de woorden “een derde, een vierde” geschrapt.

In de gemeentelijke rechtspositieregeling worden de artikelen 230, 231, 232 en 233 geschrapt.

In artikel 235 van de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt de eerste zin geschrapt.

In titel IX van de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt een hoofdstuk XIbis – ‘zorgkrediet’ als volgt ingevoegd:

Hoofdstuk XIbis. Zorgkrediet

Afdeling I. Definities

Art. 235a.

In dit hoofdstuk wordt verstaan onder :

1. voltijdse arbeidsregeling : de voltijdse arbeidsregeling die van toepassing is op het personeelslid en die bepaald is in het statuut, de arbeidsovereenkomst of de uitvoeringsbesluiten;
2. onderbreking : de volledige of gedeeltelijke onderbreking van de arbeidsprestaties;
3. zorgkrediet : onderbreking van de arbeidsprestaties waarvoor een onderbrekingsuitkering wordt toegekend op basis van de voorwaarden bepaald in dit besluit;
4. departement : het Departement Werk en Sociale Economie van het Vlaams Ministerie van Werk en Sociale Economie;
5. kind : het kind waarvan de afstamming van het personeelslid, of de partner met wie het personeelslid gehuwd is of een verklaring van wettelijke samenwoning heeft afgelegd vaststaat of het pleegkind zoals bedoeld in het decreet van 29 juni 2012 houdende de organisatie van de pleegzorg.

Afdeling II. Voorwaarden en modaliteiten

Onderafdeling I. Motief

Art. 235b. zorg dragen kind

Aan een personeelslid wordt een zorgkrediet toegekend als het zijn arbeidsprestaties onderbreekt om voor een kind te zorgen tot en met de leeftijd van twaalf jaar.

In geval van adoptie kan het zorgkrediet aanvangen vanaf de inschrijving in het bevolkings- of het vreemdelingenregister van de gemeente waar het personeelslid zijn woonplaats heeft.

Art. 235c. bijstand zwaar ziek gezins- of familielid

Aan een personeelslid wordt een zorgkrediet toegekend als het zijn arbeidsprestaties onderbreekt om bijstand of verzorging te verlenen aan een zwaar ziek gezins- of familielid.

In het eerste lid wordt verstaan onder :

1. gezinslid : elke persoon die samenwoont met het personeelslid;
2. familielid : zowel de bloed- en aanverwanten tot de tweede graad van het personeelslid als de bloed- en aanverwanten tot de tweede graad van de persoon met wie het personeelslid getrouwd is of een verklaring van wettelijke samenwoning heeft afgelegd conform artikel 1476 van het Burgerlijk Wetboek;
3. zware ziekte : elke ziekte of medische ingreep die door de behandelende arts als dusdanig wordt beschouwd en waarbij de arts oordeelt dat elke vorm van sociale, familiale of emotionele bijstand of verzorging noodzakelijk is.

Art. 235d. palliatieve verzorging

Aan een personeelslid wordt een zorgkrediet toegekend als het zijn arbeidsprestaties onderbreekt om palliatieve verzorging te verlenen.

In het eerste lid wordt onder palliatieve verzorging verstaan :

elke vorm van bijstand, meer bepaald van medische, sociale, administratieve en psychologische bijstand aan en verzorging van een persoon die lijdt aan een ongeneeslijke ziekte en die zich in een terminale fase bevindt.

Art. 235e. zorg kind met handicap

Aan een personeelslid wordt een zorgkrediet toegekend als het zijn arbeidsprestaties onderbreekt om zorg te dragen voor een kind met handicap.

In het eerste lid wordt onder een kind met handicap een van de volgende kinderen verstaan :

1. een kind dat voor ten minste 66% getroffen is door een lichamelijke of geestelijke ongeschiktheid;
2. een kind dat een aandoening heeft die tot gevolg heeft dat ten minste vier punten toegekend worden in pijler I van de medisch-sociale schaal als vermeld in de regelgeving betreffende de kinderbijslag;
3. een kind dat erkend is door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap of voor wie Integrale Jeugdhulp een indicatiestellingsverslag heeft afgeleverd met een of meer geldige typemodules in het kader van de handicap.

Art. 235f. volgen opleiding

Aan een personeelslid wordt een zorgkrediet toegekend als het zijn arbeidsprestaties onderbreekt om een opleiding te volgen die voldoet aan een van de volgende vereisten :

1. elke vorm van onderwijs en opleiding die georganiseerd, gefinancierd, gesubsidieerd of erkend wordt door de Vlaamse overheid, waarvan het programma minimaal 120 contacturen of negen studiepunten op jaarbasis omvat;
2. elke opleiding die georganiseerd wordt door een opleidingsverstrekker die erkend is krachtens het besluit van de Vlaamse regering van 18 juli 2003 betreffende de opleidingscheques voor werknemers of het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapsbevorderende diensten, waarvan het programma minimaal 120 contacturen of negen studiepunten op jaarbasis omvat.

Onderafdeling II. Duur van het zorgkrediet

Art. 235g.

Het personeelslid krijgt zorgkrediet voor de onderbreking van zijn arbeidsprestaties, met al dan niet opeenvolgende periodes, gedurende een van de volgende termijnen :

1. 18 maanden in geval van volledige onderbreking van de arbeidsprestaties;
2. 36 maanden bij onderbreking tot de helft van een normale voltijdse arbeidsregeling;
3. 90 maanden bij onderbreking van de voltijdse arbeidsprestaties met een vijfde.

Als het personeelslid een zorgkrediet voor de onderbreking van zijn arbeidsprestaties aanvraagt, heeft het de mogelijkheid om gebruik te maken van de modaliteiten uit het eerste lid. Bij wijziging van opnamevorm moet er rekening mee worden gehouden dat één maand onderbreking van de arbeidsprestaties gelijk is aan twee maanden halftijdse onderbreking van de arbeidsprestaties en gelijk is aan vijf maanden onderbreking van de arbeidsprestaties met een vijfde.

Bij de berekening van het resterende krediet wordt afgerond op de hogere maandeenheid.

Om de maximale termijn van de onderbreking, vermeld in het eerste lid, te bepalen, wordt gerekend vanaf 2 september 2016.

Als het zorgkrediet wordt stopgezet door het departement of op verzoek van het personeelslid voor afloop van de toegekende duur, wordt bij de berekening van het aantal opgenomen maanden afgerond naar de hogere maandeenheid.

Art. 235h.

Het personeelslid kan een zorgkrediet voor een periode van minimaal drie en maximaal twaalf maanden aanvragen, waarbij de aanvraag bestaat uit een geheel aantal maanden.

Als de minimumduur van drie maanden voor een aanvraag het personeelslid verhindert de maximumduur van zijn zorgkrediet op te nemen, wordt de minimumduur verminderd tot één maand.

In afwijking van het eerste lid van dit artikel kan zorgkrediet aangevraagd worden om palliatieve verzorging te verlenen voor minimaal één maand en maximaal drie maanden.

In geval van overlijden van de persoon voor wie het zorgkrediet werd opgenomen, mag het personeelslid het zorgkrediet tot maximaal zes maanden na de dag van het overlijden voortzetten.

Art. 235i.

Het zorgkrediet wordt met een periode van dienstactiviteit gelijkgesteld. Het zorgkrediet wordt niet vergoed.

Als het personeelslid geen recht heeft op onderbrekingsuitkeringen omdat het personeelslid niet voldoet aan de voorwaarden vermeld in dit hoofdstuk en in het besluit van de Vlaamse

Regering van 26 juli 2016 tot toekenning van onderbrekingsuitkeringen voor zorgkrediet, wordt de onderbreking van de arbeidsprestaties niet beschouwd als een opname van zorgkrediet en wordt deze omgezet in een periode van non-activiteit.

Afdeling III. Cumulatie

Art. 235j.

Het zorgkrediet kan niet gecumuleerd worden met :

1. een bijkomende activiteit als loontrekkende, behalve als die al, samen met de activiteit waarvoor het zorgkrediet wordt opgenomen, uitgeoefend werd gedurende ten minste drie maanden vóór het begin van de onderbreking van de arbeidsprestaties, vermeld in dit hoofdstuk;
2. de uitoefening van een bijkomende zelfstandige activiteit, behalve in geval van volledige onderbreking van de arbeidsprestaties als de zelfstandige activiteit al, samen met de activiteit waarvoor het zorgkrediet wordt opgenomen, uitgeoefend werd gedurende ten minste drie maanden vóór het begin van de volledige onderbreking van de arbeidsprestaties. De cumulatie wordt dan toegelaten gedurende een periode van maximaal twaalf maanden;
3. een werkloosheidsuitkering, behalve als er bij gedeeltelijke onderbreking van de arbeidsprestaties sprake is van tijdelijke werkloosheid. De cumulatie wordt dan toegelaten voor de resterende tewerkstelling tijdens het zorgkrediet;
4. een uitkering voor een volledige of gedeeltelijke onderbreking van de arbeidsprestaties voor dezelfde periode bij dezelfde werkgever ter uitvoering van een of meer van de volgende artikelen :
 1. a. artikel 4, 6, § 3, artikel 7bis of 8, § 2bis, van het koninklijk besluit van 2 januari 1991 betreffende de toekenning van onderbrekingsuitkeringen;
 2. b. artikel 3, § 2, 3, § 4, of artikel 4, § 3, van het koninklijk besluit van 12 augustus 1991 betreffende de toekenning van onderbrekingsuitkeringen aan de personeelsleden van het onderwijs en de psycho-medisch-sociale centra;
 3. c. artikel 9, 10, 11, 11bis, 12 of 13 van het koninklijk besluit van 7 mei 1999 betreffende de onderbreking van de beroepsloopbaan van het personeel van de besturen;
4. een pensioen, met uitzondering van :
 1. a. een overgangsuitkering, overeenkomstig boek I, titel 1, hoofdstuk IIbis, van de wet van 15 mei 1984 houdende maatregelen tot harmonisering in de pensioenregelingen, hoofdstuk II van het koninklijk besluit nr. 72 van 10 november 1967 betreffende het rust- en overlevingspensioen der zelfstandigen of hoofdstuk IV van het koninklijk besluit nr. 50 van 24 oktober 1967 betreffende het rust- en overlevingspensioen voor werknemers;
 2. b. een overlevingspensioen gedurende een periode van maximaal twaalf al dan niet opeenvolgende kalendermaanden.

In het eerste lid, 1, wordt niet verstaan onder een bijkomende activiteit als loontrekkende: een bijkomende activiteit als loontrekkende waardoor het personeelslid onder het toepassingsgebied van dit besluit valt.

In het eerste lid, 2, wordt verstaan onder bijkomende zelfstandige activiteit: de activiteit waardoor volgens de ter zake geldende reglementering de betrokken persoon verplicht is zich in te schrijven bij het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekering der Zelfstandigen.

De periode van twaalf maanden, vermeld in het eerste lid, 5, b, wordt verminderd met het aantal maanden waarin een van de volgende vergoedingen of inkomens wordt ontvangen:

1. een vergoeding als vermeld in artikel 64quinquies van het koninklijk besluit van 21 december 1967 tot vaststelling van het algemeen reglement betreffende het rust- en overlevingspensioen voor werknemers;
2. een vergoeding als vermeld in artikel 107quater van het koninklijk besluit van 22 december 1967 houdende algemeen reglement betreffende het rust- en overlevingspensioen der zelfstandigen;

3. een vervangingsinkomen als vermeld in artikel 76, 10°, van de programmawet van 28 juni 2013, gecumuleerd met het genot van een overlevingspensioen.

In het eerste lid, 5, wordt verstaan onder pensioen : het ouderdoms-, rust-, anciënniteits- of overlevingspensioen, en andere als dusdanig geldende voordelen die worden toegekend:

1. door of krachtens een Belgische of buitenlandse wet;
2. door een Belgische of een buitenlandse instelling van sociale zekerheid, een openbaar bestuur, een openbare instelling of een instelling van openbaar nut.

Afdeling IV. Procedure

Art. 235k.

Het personeelslid met recht op zorgkrediet stelt de bevoegde overheid ten minste drie maanden voor het begin van het zorgkrediet schriftelijk op de hoogte van de periode waarvoor het zijn loopbaan zal onderbreken. De termijn van drie maand kan evenwel op verzoek van het personeelslid door de bevoegde overheid worden ingekort.

De gemeentesecretaris en de financieel beheerder van de gemeente kunnen enkel het Vlaamse zorgkrediet als gunst aanvragen.

Als het hoofd van het personeel zelf het zorgkrediet als gunst aanvraagt, beslist het uitvoerend orgaan. In voorkomend geval staat het uitvoerend orgaan, als de gemeentesecretaris het aanvraagt, of het hoofd van het personeel, als de financieel beheerder van de gemeente dit aanvraagt, het Vlaamse zorgkrediet als gunst toe voor zover de goede werking van de dienst niet wordt verstoord.

De bevoegde overheid kan

- het verlof toestaan
- het verlof weigeren als de aanvraag niet voldoet aan alle voorwaarden die opgelegd worden in dit hoofdstuk
- de ingangsdatum van het verlof uitstellen om redenen die inherent zijn aan de goede werking van de dienst.

Art. 235l.

De schriftelijke mededeling bedoeld in het vorig artikel wordt vergezeld van één van volgende bewijsstukken, afhankelijk van het motief waarvoor het zorgkrediet wordt aangevraagd:

1. een attest van de behandelende geneesheer van de zwaar zieke persoon die medische bijstand of verzorging nodig heeft, waarin wordt bevestigd dat de patiënt die bijstand of verzorging nodig heeft en dat het personeelslid zich bereid heeft verklaard aan de zwaar zieke persoon bijstand of verzorging te verlenen;
2. een attest van de behandelende geneesheer van de persoon die palliatieve verzorging nodig heeft, waarin wordt bevestigd dat de patiënt die verzorging nodig heeft en dat het personeelslid zich bereid heeft verklaard die palliatieve verzorging te verlenen;
3. een attest van de kinderbijslag waarmee wordt aangetoond dat het kind voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 235e, tweede lid, 1° of 2° ;
4. een attest van het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, Integrale Jeugdhulp, waarmee wordt aangetoond dat het kind voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 235e, tweede lid, 3° ;
5. een attest van inschrijving, waarmee wordt aangetoond dat de opleiding voldoet aan de vereisten, vermeld in artikel 235f;
6. een attest van gezinssamenstelling, uitgereikt door de gemeente;
7. een attest van pleegzorg;
8. de geboortekte of de akte van de burgerlijke stand waaruit de afstamming blijkt.

Art. 235m.

Elke verlenging of nieuwe aanvraag wordt ingediend met inachtneming van dezelfde formaliteiten en termijnen als de eerste aanvraag. Als een verlenging of nieuwe aanvraag nodig is vanwege de zorg voor een kind met handicap, is een attest waarmee wordt aangetoond dat het kind voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 235e, tweede lid, alleen vereist als het attest gegevens bevat die nieuw zijn voor het departement.

Art. 235n.

Wanneer een onderbrekingsuitkering met toepassing van artikel 235f wordt toegekend, dient het personeelslid bij het departement binnen twintig kalenderdagen na elk kwartaal een attest in dat het bewijs levert van zijn regelmatige aanwezigheid in de opleiding tijdens dat kwartaal. De dagen schoolvakantie in de loop van of aansluitend op een periode van opleiding worden gelijkgesteld met dagen van regelmatige aanwezigheid in een opleiding. Regelmatige aanwezigheid in de zin van deze bepaling betekent dat het personeelslid niet meer dan een tiende van de duur van de opleiding in dat kwartaal ongewettigd afwezig mag zijn. Als het personeelslid een opleiding met afstandsonderwijs volgt, dient hij bij het departement binnen twintig kalenderdagen na elk kwartaal een attest in dat het bewijs levert dat hij is ingeschreven voor de opleiding tijdens dat kwartaal. Het personeelslid verliest zijn recht op zorgkrediet als hij het attest niet tijdig voorlegt, of als hij zijn regelmatige aanwezigheid of inschrijving niet aantoot.

– In de gemeentelijke rechtspositieregeling wordt artikel 266 en 266bis als volgt ingevoegd:
Art. 266.

De beslissingen, genomen ter uitvoering van artikel 3, 5, 6, 7, 8, § 1 8bis, 9 en 11 van het koninklijk besluit van 2 januari 1991 betreffende de toekenning van onderbrekingsuitkeringen, met betrekking tot een volledige schorsing of vermindering van de beroepsloopbaan ingegaan vóór 2 september 2016, blijven van kracht voor de toegestane periode.

De beslissingen, genomen ter uitvoering van artikel 8, § 2, § 3 en § 4, van het koninklijk besluit van 2 januari 1991 betreffende de toekenning van onderbrekingsuitkeringen, blijven van kracht tot aan de effectieve datum van het pensioen.

De personeelsleden die vóór 2 september 2016 een onderbrekingsuitkering ontvangen ter uitvoering van artikel 8, § 2, § 3 of § 4, van het koninklijk besluit van 2 januari 1991 betreffende de toekenning van onderbrekingsuitkeringen en die de onderbrekingsuitkering na 2 september 2016 stopzetten om palliatieve zorgen te verlenen op basis van artikel 100bis of 102bis van de Herstelwet van 22 januari 1985 houdende sociale bepalingen, behouden het recht op een onderbrekingsuitkering ter uitvoering van artikel 8, § 2, § 3 en § 4, van het koninklijk besluit van 2 januari 1991 betreffende de toekenning van onderbrekingsuitkeringen.

Art. 266bis.

Het personeelslid dat voor 1 februari 2017 een verlof voor deeltijdse prestaties of een onbetaald verlof genoot, behoudt dit verlof aan dezelfde voorwaarden en gedurende de periode dat het verlof werd toegestaan.

– In de gemeentelijke rechtspositieregeling worden bijlage III en bijlage IV hervastgesteld zoals bijgevoegd als bijlage bij dit besluit.

– Artikel 16 en 17 treden in werking op 1 februari 2017.

– Afschrift van deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt en wordt tevens ter informatie aan de firma A&S Solutions overgemaakt.

4. Wijziging personeelsformatie - personeelsbehoefteplan 1/2017

Voorwerp en motivering

Het overleg met de vakbondsorganisaties in het Hoog Overlegcomité heeft plaatsgevonden op 23 januari 2017.

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om de actualisatie 2/2016 van het personeelsbehoefteplan goed te keuren.

De volgende motivatie voor de aanpassing is opgenomen in het personeelsbehoefteplan:

Naar aanleiding van een zelfevaluatie binnen het traject organisatiebeheersing is er nood gebleken aan een duidelijkere structuur en afbakening van de diensten. Tevens wordt het

bestuur geconfronteerd met de uitdiensttreding van de bibliothecaris en de verantwoordelijke facilitaire diensten.

Er wordt dan ook een nieuwe structuur voorzien die vanaf het meerjarenplan 2019-2025 de beleidsdomeinen daarin zullen afdekken. De bestaande beleidsdomeinen (algemene financiering – algemeen bestuur – leefbaarheid – welzijn en cultuur – economie en milieu) worden ondergebracht in drie domeinen, zijnde

- Mens en Vrije tijd
- Omgeving
- Organisatie (loket- en ondersteunende diensten).

De digitale structuur van de organisatie zal tevens op een gelijkaardige manier opgedeeld worden. Dit betekent niet langer individuele mappen op basis van wie wat doet maar geïntegreerde mappen op basis van de organisatiestructuur. Op deze manier wordt de structuur eenvoudiger en transparanter voor iedereen.

Per domein wordt er één diensthoofd voorzien. Dat diensthoofd is verantwoordelijk voor de aansturing, voor de functionerings- en evaluatiegesprekken en de budgetten. Op die manier dekt het Managementteam (MAT) de hele organisatie af en kan de secretaris aansturen op managementniveau. Nu gebeurt dat op managementniveau maar ook rechtstreeks wegens het ontbreken van een diensthoofd.

Het **domein mens en vrije tijd** omvat de bevoegdheden en taken rond toerisme, cultuur, sport, bibliotheek en jeugd.

Naast het diensthoofd (Bx) worden 3 FE administratief medewerkers (Cv) en 1 FE communicatieambtenaar (Bv) voorzien. Deze laatste zorgt voor de externe communicatie o.a. rond toerisme, cultuur, bibliotheek, sport en jeugd en faciliteert daarnaast ook de interne communicatie binnen de organisatie.

Deze wijziging kadert binnen een nieuwe visie waarin de bibliotheek een open huis wil zijn voor alle burgers. Iedereen moet er terecht kunnen voor informatie, kunst, cultuur en ontspanning (vrije tijdsbalie, tentoonstelling kunstwerken,...). De bibliotheek is in deze een kruispunt van informatie en documentatie, een ontmoetingsplaats waar men van gedachten kan wisselen, een bron van permanente ontwikkeling van jong en oud, een knooppunt van het sociocultureel gebeuren in de gemeente.

Het **domein omgeving** omvat de bevoegdheden en taken inzake de omgevingsvergunningen, de groendienst en de technische dienst.

Naast het diensthoofd (momenteel Av, na uitdiensttreding huidige titularis, Bx) wordt 1 FE administratief medewerker (Cv) voorzien. Voor de functionele aansturing van de groendienst en de technische dienst is een verantwoordelijke technische diensten (Bv) verantwoordelijk. Deze zal tevens de interne preventie, de opvolging van overheidsopdrachten en de werfcontrole als takenpakket hebben. De groendienst en de technische dienst omvatten op termijn in totaliteit 15 FE technisch assistenten (Dv). De indienstzijnde technische beambten (Ev) blijven in overgang in dienst en zullen de mogelijk krijgen om via een bevorderingsmaatregel naar technisch assistent door te groeien.

Het **domein organisatie** omvat de bevoegdheden en taken betreffende burgerzaken, burgerlijke stand, rijbewijzen, rijksregister, secretariaat, personeel, onthaal en de poetstaken.

Naast het diensthoofd (momenteel Cx, na uitdiensttreding huidige titularis, Bx) worden 5 FE administratief medewerkers (Cv) en 2,5 FE poetspersoneel (Ev) voorzien.

Naast deze drie domeinen en de twee decretale graden blijft een stafmedewerker voorzien als managementondersteuning voor het MAT. Deze functie neemt ook de taken op zich in verband met economie, subsidiedossiers, overheidsopdrachten, GAS en ICS.

Behalve de decretale graden en de functie van stafmedewerker (Av) worden alle functies in de toekomst op contractuele basis voorzien. Deze keuze is, naast de wijziging van het gemeentedecreet, mede ingegeven in het feit dat de huidige omgevingsfactoren (inkanteling OCMW in gemeente, nieuwe regelgeving inzake vrijwillige fusies,...) een dynamisch en flexibel personeelsbeleid vereisen. Op basis van de huidige gegevens kan er geen gedetailleerde raming van de responsabiliseringsbijdrage berekend worden. Noch de weddecentrale, noch Dibiss kunnen de raming opmaken cfr. mailbericht dd. 23.11.2016 :

“DIBISS heeft op dit moment niet de mogelijkheid om op basis van deze gegevens een nieuwe raming op te maken. Het is vandaag immers onzeker hoe de toekomstige pensioenen van de ex-statutaire personeelsleden (met gemengde loopbaan) zullen worden berekend. Ook over een aantal andere parameters heerst er momenteel onduidelijkheid. Hieronder vindt u een tabel met de huidige bijdragevoeten voor besturen aangesloten bij het Gesolidariseerd pensioenfonds van DIBISS.

JAAR	Ex-pool 1	Ex-pool 2	Ex-pool 5 (lokale politie)	Nieuwe aansluitingen vanaf 01-01-2012
2016	41,50% (38,00%)	41,50%	41,50%	41,50%
2017	41,50% (38,00%)	41,50%	41,50%	41,50%
2018	41,50% (38,50%)	41,50%	41,50%	41,50%
2019	41,50% (38,50%)	41,50%	41,50%	41,50%

In 2021 ten vroegste gaat het eerstvolgend statutair personeelslid uit dienst. Indien intussen de mogelijkheid er is om een correcte berekening te maken, zal het bestuur dit laten uitvoeren.

Uiteraard behouden de huidige statutaire personeelsleden in overgangskader hun statutaire hoedanigheid zolang ze hun huidige functie uitoefenen.

Regelgeving

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005, zijn latere wijzigingen en zijn uitvoeringsbesluiten.

Het raadsbesluit van 27 juni 2007 houdende de vaststelling van de personeelsformatie en latere wijzigingen.

Het ontwerp van personeelsbehoefteplan actualisatie 2/2016 zoals vastgesteld door de gemeentesecretaris in overleg met het managementteam op 04.10.2016.

Tussenkomen

Een vraag of de functie van bibliothecaris B blijft. Secretaris repliceert dat er een polyvalent medewerker op C niveau komt.

De uitvoering is voorzien nadat de gemeenteraad deze personeelsformatie goedkeurt.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De personeelsformatie wordt als volgt vastgesteld:

Statutair personeel

FUNCTIETITEL	SCHALEN	FT	RANG
<u>GRAAD</u>			
Gemeentesecretaris	Decretale graad	1	klasse 1
Financieel beheerder	Decretale graad	1	klasse
1			
Stafmedewerker administratief	A1a – A3a	1	Av

Uitdovend

FUNCTIETITEL	SCHALEN	FT	RANG
<u>GRAAD</u>			
Industrieel ingenieur administratief	A1a – A3a	1	Av
Deskundige toerisme en cultuur administratief	B1 – B3	1	Bv

Adm. hoofdmedewerker administratief	C4 – C5	1	Cx
Adm. medewerker administratief	C1 – C3	2	Cv
Bibliotheekassistent administratief	C1 – C3	10/38	Cv
Technisch assistent* technisch	D1 – D3	3	Dv

* De functie van diensthoofd omgeving wordt geblokkeerd door de statutair uitdovende functie van industrieel ingenieur

** De functie van diensthoofd mens en vrije tijd wordt geblokkeerd door de statutair uitdovende functie van deskundige toerisme en cultuur

*** De functie van diensthoofd organisatie wordt geblokkeerd door de statutair uitdovende functie van administratief hoofdmedewerker personeel en financiën

**** Twee contractuele functies van administratief medewerker worden geblokkeerd door de statutair uitdovende functies van administratief medewerker

Contractueel personeel

FUNCTIETITEL	SCHALEN	FT	RANG
GRAAD			
Diensthoofd Organisatie*** administratief	B4 – B5	1	Bx
Diensthoofd Mens en vrije tijd** administratief	B4 – B5	1	Bx
Diensthoofd Omgeving * administratief	B4 – B5	1	Bx
Verantwoordelijke technische diensten Bv technisch	B1 – B3		1
Administratief medewerker**** administratief	C1 – C3	9	Cv
Technisch assistent technisch	D1 – D3	15	Dv
Technisch beambte schoonmaak Ev technisch	E1 – E3		2,5

Het personeelsbehoefteplan 2/2016 vast te stellen zoals in bijlage opgenomen en het maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Van deze beslissing wordt een beknopte omschrijving opgenomen op de lijst van beslissingen die conform artikel 252 van het gemeentedecreet binnen de twintig dagen wordt toegezonden aan de provinciegouverneur.

OMGEVING

RUIMTELIJKE ORDENING

5. Opmaak RUP voor het afbakenen van woonkorrels en woonuitlopers met ontwikkelingsperspectieven - aanstelling WVI.

Voorwerp en motivering

Het gemeentebestuur wil een gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (GRUP) opmaken waarbij de woonkorrels en woonuitlopers worden afgebakend en waarbij de ontwikkelingsperspectieven van deze worden aangegeven.

Het GRUP woonkorrels en woonuitlopers is een uitvoering van de bindende bepalingen van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan (GRS).

De intergemeentelijke vereniging WVI, Baron Ruzettelaan 35, 8310 Brugge, waarvan de gemeente venoot is uit hoofde van haar statutaire doelstelling, is de meest geschikte partner voor de opmaak van dit nieuw GRUP. Het gemeentebestuur kan beroep doen op de 'in house' regeling voor de aanstelling van de WVI voor de opmaak van het GRUP.

De WVI kan nog geen offerte maken voor de opmaak van het GRUP omdat er nog geen duidelijkheid is over de gewijzigde MER procedure en de impact die deze zal hebben tijdens de opmaak van het GRUP.

Het gemeentebestuur kan de WVI aanstellen en laten werken in regie voor dit GRUP.

Regelgeving

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, in het bijzonder artikel 2.2.13.

De Europese richtlijn 2014/24/EU over degunning van overheidsopdrachten, in voege sedert 26 februari 2014.

Het besluit van de gemeenteraad van 8 oktober 2015 waarbij het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan werd goedgekeurd.

Tussenkomsten

Marnik Vandenbroucke vraagt of het om het in kaart brengen gaat. De voorzitter antwoordt dat het nu gaat om de wijziging van bestemming van de woningen buiten het woongebied, maar niet om extra woongelegenheden.

Marc Wackenier vraagt waarom het in regie gebeurt. De voorzitter wijst erop dat de MER procedure nog geen kader heeft, waardoor het voor de WVI niet mogelijk is om hiervoor een offerte te bezorgen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad stelt de WVI, Baron Ruzettelaan 35, 8310 Brugge, aan als ontwerper voor het opmaken van het GRUP woonkorrels en woonuitlopers en dit in het kader van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en de statuten van de WVI.

Een uittreksel van dit besluit bezorgen aan de WVI.

MILIEU

6. Riolering - IWVA - Vaststelling van de modaliteiten voor de aanrekening van de gemeentelijke saneringsbijdrage 2017 en verder

Voorwerp en motivering

Het mailbericht van de IWVA van 9 januari 2017 met verzoek om het tarief vast te leggen van de gemeentelijke sanering voor het jaar 2017.

Het tarief voor de bovengemeentelijke bijdrage bedraagt in 2017 (onder voorbehoud van goedkeuring):

-Basistarief (HH): € 0,9474/m³

-Comforttarief (HH): € 1,8948/m³

-Vlak tarief (nHH): € 1,0734/m

Gezien de gemeentelijke tarieven decretaal maximaal 1,4 keer de bovengemeentelijke tarieven kunnen bedragen, zijn de volgende variabele gemeentelijke tarieven mogelijk voor 2017:

-Basistarief (HH): € 1.3264/m³

-Comforttarief (HH): € 2,6528/m³

-Vlak tarief (nHH): € 1,5028/m

Regelgeving

De richtlijn 2000/60/EG van 23 oktober 2000 tot vaststelling van een kader voor communautaire maatregelen betreffende het waterbeleid, de Europese Kaderrichtlijn Water. De richtlijn 91/271/EEG van 21 mei 1991 inzake de behandeling van gemeentelijk afvalwater.

Artikel 42 van het gemeentedecreet. Het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking. De omzendbrief BA 2002/01 van 11 januari 2002 betreffende de toepassing van bovengenoemd decreet.

Het besluit van de Vlaamse regering dd. 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne.

Het besluit van de Vlaamse regering dd. 1 februari 2002 met betrekking tot de subsidiëring van de aanleg door de gemeenten van openbare rioleringen, andere dan prioritaire rioleringen en van de bouw door de gemeenten van kleinschalige rioolwaterzuiveringsinstallaties.

De recente evolutie met betrekking tot de reorganisatie van de watersector en de beslissingen van de Vlaamse regering hieromtrent van 17 december 2004. De wet van 26 maart 1971 op de bescherming van de oppervlaktewateren tegen verontreiniging, gewijzigd door hoofdstuk XIII - Reorganisatie watersector - afdeling I van het decreet van 24 december 2004 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2005. Het decreet van 24 mei 2002 betreffende water bestemd voor menselijke aanwending, gewijzigd door hoofdstuk XIII - Reorganisatie watersector -, afdeling V, van het decreet van 24 december 2004 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2005. Hoofdstuk XII (waterzuivering) en XIII (reorganisatie watersector) van het decreet van 24 december 2004 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2005; Artikel 36 van het decreet van 21.12.2007 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2008, waarin bepaald wordt dat de gemeentelijke saneringsbijdrage voor de jaren 2008 e.v. maximaal 1,4 keer de bovengemeentelijke saneringsbijdragen mag bedragen. De besluiten van de raad van 24 november 2005 houdende toetreding tot de IWVA voor de activiteit "sanering" en beheersoverdracht wat betreft het beheer van afvalwater en hemelwater en tot regeling van de praktische en operationele aspecten van het verlenen van een gebruiksrecht op watersaneringsinfrastructuur en overdracht van beheer der gemeentelijke watersaneringstaken via de voorgelegde overeenkomst en houdende bepaling van de gemeentelijke saneringsbijdrage via het systeem van 3e betaler. Het besluit van de raad van 23 december 2015 houdende vaststelling van de modaliteiten andere dan 3e betaler voor de aanrekening van de gemeentelijke saneringsbijdrage en – vergoeding via de integratie drinkwaterfactuur voor de periode vanaf 01.01.2016 om te eindigen op 31.12.2016.

Tussenkomsten

Marnik Vandenbroucke merkt op dat de APB en opcentiemen in Alveringem hoog zijn en dat Alveringem hier kiest voor het hoogste tarief. De voorzitter oordeelt dat de saneringsbijdrage de investeringen helpt afdekken die de afgelopen jaren zijn gebeurd.

Besluit

Met 9 stemmen voor (Gerard Liefoghe, Dirk Vermeulen, Jacques Blanckaert, Johan Albrecht, Gerda Butaye-Butaye, Gerda Heughebaert-Gheeraert, Tom Sap, Martine Desmedt-Huyghe, Herman Rombaut), 6 onthoudingen (Marc Wackenier, Philip Ameloot, Marnik Vandenbroucke, Jean-Pierre Mouton, Danielle Godderis-T'Jonck, Bart Coppein)

De raad besluit om vanaf 1 januari 2017 tot 31 december 2018 een tarief inzake gemeentelijke sanering vast te stellen op het decretaal toegestane maximum.

Vanaf 1 januari 2017 wordt voor het lopende dienstjaar, een gemeentelijke saneringsvergoeding aangerekend voor eigen waterwinning gelijk aan het tarief van de gemeentelijke saneringsbijdrage en toegepast op de opgenomen m³ water.

Voor de inning van de saneringsbijdrage en de saneringsvergoeding niet op te treden als 3e betaler.

De principes inzake vrijstellingen om sociale, economische of ecologische redenen van toepassing op de bovengemeentelijke saneringsbijdrage zijn eveneens van toepassing op de gemeentelijke saneringsbijdrage en de saneringsvergoeding.

De kortingsregeling voor grootverbruikers wordt in de periode 2017 enkel toegepast voor de landbouwers-grootverbruikers, gezien voor de niet-landbouwers-grootverbruikers het grootste deel van het opgenomen water terug geloosd wordt in de gemeentelijke saneringsinfrastructuur.

Een aanrekening van de gemeentelijke saneringsbijdrage en gemeentelijke saneringsvergoeding op basis van geloosde m³ water in plaats van op basis van opgenomen m³ water is mogelijk indien de gebruiker een gemotiveerde aanvraag indient waarin aangetoond wordt dat er een redelijkerwijs groot verschil bestaat tussen het opgenomen en geloosde water op basis van een door de economische toezichthouder goedgekeurde waterbalans.

Een uittreksel van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid, de IWVA, de dienst milieu en infrastructuur, het diensthoofd reken- en belastingdienst en de ontvanger.

Wouter Accou
gemeentesecretaris

Gerard Liefoghe
burgemeester-voorzitter